



**แบบประเมินทักษะวิชาชีพ 6 สาขาการสื่อสารองค์กรและแบรนด์
คณะนิเทศศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

คำชี้แจง : แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พี่เลี้ยงวิชาชีพ ประเมินทักษะวิชาชีพของนักศึกษาจากการฝึกปฏิบัติงาน

ข้อมูลจากการประเมินครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษา จึงขอให้ท่านประเมินนักศึกษาตามความเป็นจริง

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลของนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน

ชื่อ-นามสกุล.....

รหัสนักศึกษา..... ชั้นปี..... สาขาวิชา.....

องค์กร..... หน่วยงาน.....

ชื่อ-นามสกุลผู้ประเมิน.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินคุณลักษณะนักศึกษา กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด ตามความเป็นจริง

ทักษะวิชาชีพของนักศึกษาที่ประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดีมาก (5)	ดี (4)	พอใช้ (3)	น้อย (2)	ควรปรับปรุง (1)
1. การพัฒนาทักษะเฉพาะทางและการบูรณาการด้านการสื่อสารองค์กรและแบรนด์					
1.1 สามารถวิเคราะห์งานที่เป็นทักษะเฉพาะทางในสาขาและตอบโจทย์องค์กรได้					
1.2 เข้าใจกระบวนการทำงานที่ได้รับมอบหมายและสามารถปฏิบัติได้ด้วยตนเองทั้งกระบวนการ					
1.3 สามารถบูรณาการองค์ความรู้และทักษะที่มีเพื่อออกแบบงานหรือชิ้นงานได้					
1.4 สามารถทบทวนการทำงานด้านทักษะเฉพาะทางและปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นได้					
2. ทักษะการจับประเด็น					
2.1 ได้ใจความสำคัญที่ครบถ้วน					
2.2 ประเด็นมีความถูกต้อง					
2.3 นำไปใช้ในการทำงานต่อได้					
3. ทักษะการเขียน					
3.1 ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง ทั้งการสะกดคำ และการเลือกใช้คำให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย					
3.2 การหาข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการเขียนที่เหมาะสม และมีกรอ้างอิงที่ถูกต้อง					
3.3 เขียนได้ถูกต้องตามหลักการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ หรือเขียนเนื้อหาที่สอดคล้องกับแพลตฟอร์มขององค์กร					
4. ทักษะการผลิตสื่อ (การออกแบบกราฟิก/การถ่ายภาพ/การถ่ายคลิวิดิโอ/การตัดต่อคลิป/การออกกองถ่ายทำ)					
4.1 สามารถตีโจทย์ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายได้					
4.2 มีความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบชิ้นงาน					
4.3 มีการใช้เครื่องมือและโปรแกรมด้านการผลิตสื่อได้					
4.4 ชิ้นงานที่ออกแบบมาสามารถนำไปใช้งานได้จริง					
4.5 สามารถประเมินผลและพัฒนางานได้					
5. ทักษะการทำงานด้านสื่อสารองค์กร/สื่อสารการตลาด/การสื่อสารแบรนด์/ดิจิทัลมาร์เก็ตติ้ง					
5.1 สามารถตีโจทย์งาน/ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายได้					
5.2 มีความเข้าใจในอัตลักษณ์ขององค์กรหรืออัตลักษณ์ของแบรนด์					
5.3 มีการใช้ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานที่ซับซ้อนและหลากหลายได้					
5.4 มีการเลือกใช้และผสมผสานเครื่องมือหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับงาน					
5.5 ผลงาน/ชิ้นงานสามารถนำไปใช้งานได้จริง					
6. ทักษะด้าน Innovative Thinking					
6.1 มีความคิดริเริ่มเชิงสร้างสรรค์ในการพัฒนางาน/นวัตกรรมใหม่ด้านการสื่อสาร					
6.2 สามารถนำความคิดมาพัฒนาเป็นต้นแบบหรือแผนงาน เพื่อนำเสนอกับองค์กรได้					
6.3 ต้นแบบหรือแผนงานที่เสนองานสามารถนำไปปรับปรุงและพัฒนาเพื่อการใช้งานได้จริง					
7. ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในการทำงาน					
7.1 สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office เช่น Word , Excel , Power Point ได้					
7.2 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงานอื่น ๆ ได้ ระบุ.....					

ทักษะวิชาชีพของนักศึกษาที่ประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดีมาก (5)	ดี (4)	พอใช้ (3)	น้อย (2)	ควรปรับปรุง (1)
8. คุณภาพงาน					
8.1 ปฏิบัติงานได้เทียบเท่าการเป็นบุคลากรขององค์กร มีการคิดริเริ่มพัฒนาคุณภาพงานด้วยตัวเองได้ ผลงานมีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ดี และ ได้รับการใช้งานจริง					
9. จรรยาบรรณในวิชาชีพ <input type="checkbox"/>					
9.1 สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามวิธีการปฏิบัติขององค์กร งานมีคุณภาพที่ดี โดยยึดหลักความสุจริต มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม					
คะแนนรวม					
สำหรับอาจารย์/เจ้าหน้าที่ เท่านั้น	คะแนนเต็ม 25 คะแนน = (คะแนนรวม/135) x 25 =				

ความคิดเห็นอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ ต่อการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

.....

.....

.....

.....